

**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Детская школа искусств» Надтеречного муниципального района**

Принята на заседании
методического (педагогического) совета
Протокол № 1
от «25» 08 2021 г.

Утверждаю:
Директор МБУ ДО «ДШИ»
Надтеречного муниципального района
 Т.Л. Ахмедова
«01» 09 2021 г.



Положение

о порядке ознакомления со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в МБУ ДО «Детская школа искусств» Надтеречного муниципального района

1. Общие положения

Настоящее положение разработано в соответствии с пунктом 18 части 1 статьи 34; частью 2 статьи 55 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом МБУ ДО «Детская школа искусств» Надтеречного муниципального района. Положение регламентирует порядок ознакомления с документами МБУ ДО «Детская школа искусств» Надтеречного муниципального района.

2. Организация информирования поступающих

При приеме поступающего (перед принятием заявления и личных документов) администрация МБУ ДО «Детская школа искусств» Надтеречного муниципального района, обязана обеспечить поступающего (его законных представителей) необходимой информацией, касающейся условий его обучения путем размещения информации на официальном сайте Школы и/или на информационном стенде школы.

Основными требованиями к информированию обучающихся, родителей (законных представителей) являются:

- достоверность и полнота предоставления информации;
- четкость в изложении информации;
- удобство и доступность получения информации;
- оперативность предоставления информации.

Администрация ДШИ обязана ознакомить поступающего или его родителей (законных представителей) со следующими документами:

- со свидетельством о государственной регистрации;
- с Уставом МБУ ДО «Детская школа искусств» Надтеречного муниципального района;
- лицензией на образовательную деятельность;
- с образовательными программами, реализуемыми ДШИ;
- учебным планом;

- Положениями, касающимися деятельности, прав, обязанностей и ответственности обучающихся и/или родителей (законных представителей);
- с количеством мест для приема детей на первый год обучения (в первый класс) по каждой образовательной программе, со сроками приема документов;
- при проведении приема на конкурсной основе поступающему предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

3. Порядок ознакомления.

Родители (законные представители) знакомятся с информацией на официальном сайте Школы и/или на информационном стенде школы.

В случае внесения изменений в документы, регламентирующие ход и содержание учебного процесса, родители (законные представители) знакомятся с данными документами в новой редакции в течение 10 (десяти) рабочих дней. Данные документы в новой редакции размещаются на официальном сайте учреждения в эти же сроки. Размещение документов на официальном сайте Школы подтверждает факт ознакомления с ними родителей (законных представителей).

Должностное лицо ДШИ, ответственное за прием и регистрацию документов поступающих, также может ознакомить заявителя с Уставом, лицензией на образовательную деятельность, основными образовательными программами, реализуемыми ДШИ и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, правами и обязанностями обучающихся.

Факт ознакомления заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка в бланке заявления о приеме.

Подписью родителя (законного представителя) несовершеннолетнего поступающего фиксируется (в заявлении о приеме) согласие на обработку его персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.